

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский центр «Турист»
(МБУДО ДЮЦ «Турист»)**

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет МБУДО ДЮЦ
«Турист»
Протокол № 2-21 от 19.02.2021

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по МБУДО ДЮЦ «Турист»
№ 21/1-О от 19.02.2021

**Правила приема на обучение по дополнительным
общеобразовательным общеразвивающим программам
в муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Детско-юношеский
центр «Турист»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом МБУДО ДЮЦ
«Турист»
Протокол № 1-21 от 19.02.2021

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей МБУДО ДЮЦ
«Турист»
Протокол № 1/21 от 13.02.2021

Мытищи
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Турист» (далее – Правила) являются локальным актом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Турист» (далее – МБУДО «ДЮЦ «Турист»), обеспечивающим единые требования к зачислению детей на обучение и комплектованию детских объединений (учебных групп) МБУДО «ДЮЦ «Турист».

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (статьи 43, 62);
- Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.89 (Сборник международных договоров СССР, выпуск XLVI, 1993);
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Законом Российской Федерации «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 № 62-ФЗ;
- Законом Российской Федерации «О беженцах» от 07.11.2000 № 135 – ФЗ;
- Законом Российской Федерации «О вынужденных переселенцах» от 21.11.2002 № 15-П;
- Законом Российской Федерации «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 № 115-ФЗ;
- Законом Российской Федерации «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» от 25.06.1993 № 5242-1;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Администрации городского округа Мытищи 14.01.2021 № 37 "Об утверждении типовой формы административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием в муниципальные образовательные организации городского округа Мытищи, реализующие дополнительные общеобразовательные программы» и признании утратившим силу постановление администрации городского округа Мытищи от 06.11.2018 г. № 4606"
- Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Турист».

2. Общие требования к приёму учащихся

2.1. В МБУДО «ДЮЦ «Турист» принимаются дети на основе принципов добровольности и самоопределения в возрасте от 5 до 18 лет, проявившие желание заниматься творческой деятельностью по различным направлениям. По запросу родителей (законных представителей) детей в некоторые объединения принимаются дети с 4-х лет.

2.2. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонализированного финансирования, принимаются дети в возрасте от 5 лет до 18 лет без исключений.

2.3. Прием осуществляется на основании настоящих Правил и «Порядка приема на обучение», разработанного в соответствии с «Типовой формой административного

регламента предоставления муниципальной услуги «Прием в муниципальные образовательные организации городского округа Мытищи, реализующие дополнительные общеобразовательные программы»

2.4. Набор на обучение проводится с 15 апреля по 15 августа текущего года, дополнительный набор с 15 августа по 30 сентября текущего года.

2.5. При наличии вакантных мест в объединениях МБУДО «ДЮОЦ «Турист» приём учащихся может осуществляться в течение учебного года.

2.6. Запрещается осуществлять приём детей в детские объединения на конкурсной основе. После зачисления, возможно проведение собеседования с ребёнком с целью планирования учебной работы в объединении.

2.7. Прием учащихся в объединения учреждения производится на основании электронного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан преимущественно от 5 лет до 18 лет, поданного на РПГУ.

2.8. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.9. Оригиналы документов, сведения о которых указаны Заявителем в заявлении о предоставлении Услуги, а также оригинал медицинской справки об отсутствии противопоказаний для занятий отдельными видами искусства, физической культурой и спортом, выданной не более чем за 3 (три) месяца до даты подачи Заявления о предоставлении Услуги, предоставляются в Учреждение в день заключения Договора об образовании для сверки со сведениями, указанными в электронной форме заявления на РПГУ.

2.10. Заявление о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в систему персонифицированного финансирования (далее – ПФ), в сфере образования направляется в электронной форме с использованием ИС. В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.11. При поступлении заявления о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в ИС и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием ИС соответствующего договора об образовании, форма которого установлена Оператором ПФ.

2.12. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования и/или по определению номинала сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме в Учреждение, включая, если необходимо, формирование

договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в ИС для целей осуществления контроля.

2.13. Каждый ребенок имеет право на зачисление в несколько объединений, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, менять их.

2.14. При приеме в МБУДО «ДЮЦ «Турист» дети и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБУДО «ДЮЦ «Турист».

2.15. Граждане иностранных государств, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в МБУДО «ДЮЦ «Турист» на общих основаниях.

2.16. В приеме ребенка в детское объединение МБУДО «ДЮЦ «Турист» может быть отказано только в следующих случаях:

отсутствие свободных мест для приема на обучение;

наличие медицинских противопоказаний для освоения программ по отдельным видам искусства, физической культуры и спорта;

несоответствие кандидата на прием в Учреждение возрастным ограничениям, установленным для группы;

установление по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.17. Для зачисления в сформированные (действующие) группы объединений дополнительного образования детей на свободные места прием заявлений осуществляется в течение текущего учебного года.

2.18. Зачисление оформляется приказом директора МБУДО «ДЮЦ «Турист».

3. Комплектование групп детских объединений

3.1. Комплектование детских объединений (учебных групп) является компетенцией Учреждения в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам». В понятие «комплектование» входит: комплектование групп первого года обучения; доукомплектование групп второго, третьего и последующих годов обучения.

3.2. Количество учебных групп, численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируются учебным планом Учреждения из расчета норм текущего финансирования.

3.3. Основное комплектование групп учащихся проводится с 15 апреля по 15 августа текущего года, дополнительный набор с 15 августа по 30 сентября текущего года. При наличии свободных мест в объединении прием обучающихся может осуществляться в течение всего учебного года.

3.4. Начало работы объединений соответствует началу учебного года, установленного Календарным учебным графиком МБУДО «ДЮЦ «Турист», а первое занятие объединения проводится на основании расписания занятий объединений МБУДО «ДЮЦ «Турист».

3.5. Для широкого привлечения учащихся к дополнительному образованию в период летних школьных каникул могут создаваться группы переменного состава для реализации краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ.

3.6. Дополнительное комплектование учебных групп (взамен выбывших учащихся), доведение до нормативной численности состава учебных групп (за исключением групп, реализующих краткосрочные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы).

4. Наполняемость групп

4.1. Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеразвивающей программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями санитарных правил.

4.2. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ, года обучения и условий реализации программы).

4.3. Наполняемость учебных групп по годам обучения: первого года обучения – не менее 12 - 15 человек;

второго и последующего года обучения - от 10 до 15 человек;

группы, реализующие краткосрочные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы – от 10 до 20 человек.

4.4. Занятия с детьми с особенностями развития и инвалидностью проводятся индивидуально или в учебных группах малой наполняемости (от 2 до 5 человек) на базе Учреждения, а также по месту жительства.

4.5. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Соотношение часов, отведенных на коллективную, групповую и индивидуальную формы работы с учащимися, определяется годовым календарным графиком в зависимости от направленности работы объединений.

5. Порядок учета учащихся

5.1. Учет учащихся осуществляется в МБУДО «ДЮЦ «Турист» в следующих формах:

- Приказы по учебной деятельности;
- «Электронная книга контингента учащихся»;
- Журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении;
- Единая информационная система дополнительного образования Московской области;
- Информационная система персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Московской области»

5.2. Приказы по учебной деятельности ведет заместитель директора по УВР. Приказы формируются в Книгу приказов по деятельности под литерой «У».

5.3. «Электронная книга контингента учащихся» содержит следующие данные:

- фамилия, имя, отчество учащегося;
- дата рождения;
- дата зачисления в учреждение, номер приказа о зачислении (переводе);
- дата отчисления из учреждения, номер приказа об отчислении;
- наименование объединения
- фамилия, имя, отчество педагога.

5.4. Журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении ведётся педагогом дополнительного образования и содержит следующие данные:

список учащихся в объединении, дату вступления, дату и причину выбытия из объединения;

содержит данные о каждом ребенке (заполняется на основании заявления родителей); сведения о родителях и классном руководителе учащегося.

5.5. Информационная система персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Московской области» ведётся ответственными за прием, регистрацию и обработку персональных данных лицами.

5.6. Сверка контингента учащихся проводится в течение учебного года: сохранность детского контингента учащихся – ежемесячно; сверка по списочному составу – в конце каждого полугодия.